



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА

Тверская ул., д. 11, Москва, 125993.

Тел. (495) 539-55-19, (499) 237-97-63.

Факс (495) 629-08-91.

E-mail: info@mon.gov.ru

Руководителям образовательных
учреждений, реализующих
подготовку специалистов среднего
и высшего профессионального
образования

От секретаря 2013, № АП-289/02

О предоставлении статистических
данных по формам федерального
статистического наблюдения
№ СПО-2 и № ВПО-2 за 2012 год

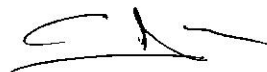
В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 29 ноября 2007 г. № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации», приказом Федеральной службы государственной статистики от 18 октября 2012 г. № 554 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством образования и науки Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью образовательных учреждений среднего и высшего профессионального образования» и приказом Минобрнауки России от 26 февраля 2013 г. № 127 в целях обеспечения сбора и обработки сведений по формам федерального статистического наблюдения № СПО-2 «Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности образовательного учреждения, реализующего программы среднего профессионального образования» и № ВПО-2 «Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности образовательного учреждения, реализующего программы высшего профессионального образования» (далее – формы ФСН СПО-2 и ВПО-2),

Минобрнауки России просит предоставить данные за отчетный 2012 год до 20 апреля 2013 г. в соответствии с Порядком предоставления статистических данных по формам ФСН № СПО-2 и № ВПО-2 за 2012 год (прилагается):

образовательные учреждения, реализующие программы среднего профессионального образования - по форме ФСН № СПО-2;

образовательные учреждения, реализующие программы высшего профессионального образования - по форме ФСН № ВПО-2.

Приложение: на 2 л.



А.Б.Повалко

Левченко А.А.
(495)629-16-74
E-mail: levchenko-aa@mon.gov.ru

**Порядок предоставления статистических данных
по формам ФСН № СПО-2 и № ВПО-2 за 2012 год**

Образовательные учреждения, реализующие программы среднего и высшего профессионального образования, предоставляют сведения по формам ФСН № СПО-2 и № ВПО-2 в Минобрнауки России **не позднее 20 апреля 2013 года** в электронном и бумажном виде.

При наличии в образовательном учреждении филиалов, сведения по формам № СПО-2 и № ВПО-2 заполняются также и для каждого филиала.

Программное обеспечение для подготовки сведений по формам № СПО-2 и № ВПО-2 будет доступно после 20 марта 2013 г. в личном кабинете Единой информационной системы обеспечения деятельности Минобрнауки России (далее ЕИС) по адресу <http://cabinet.mon.gov.ru>.

Образовательному учреждению, не имеющему доступа к личному кабинету, необходимо пройти процедуру регистрации в разделе «Регистрация» ЕИС.

В ЕИС регистрируются только головные образовательные учреждения.

Выходной файл (*.zip) для Минобрнауки России с электронной версией отчета формирует средствами программного обеспечения только головное образовательное учреждение. Перед формированием выходного файла (*.zip) с электронной версией отчета головное образовательное учреждение должно также заполнить сведения по филиалам или объединить данные, поступившие от его филиалов, если таковые имеются.

Формируемый выходной файл (*.zip) для Минобрнауки России с электронной версией отчета содержит все заполненные (объединенные) в программном обеспечении сведения:

по головному образовательному учреждению;

по филиалам, если таковые имеются.

Сформированный программным обеспечением выходной файл (*.zip) с электронной версией отчета следует загрузить через личный кабинет ЕИС.

Бумажный вариант отчета необходимо распечатать с помощью средств программного обеспечения (сводный отчет, отчет по головному образовательному учреждению, отчет по каждому филиалу).

Бумажный вариант отчета, подписанный руководителем образовательного учреждения и заверенный гербовой печатью образовательного учреждения, направляется почтовым отправлением по адресу:

Кому: ГИВЦ

Куда: МГУПИ, офис 231

ул. Стромынка, дом 20

Москва, 107996.

Для заполнения головным образовательным учреждением форм, формирования и предоставления итогового отчета необходимо скачать отдельно для каждой из форм «Файл программы для головного ОУ», средствами которой можно заполнить сведения и по филиалам, если таковые имеются.

Для самостоятельного заполнения форм филиалом, главному образовательному учреждению необходимо скачать отдельно для каждой из форм «Файл программы для филиала» и передать его филиалу. Филиал заполняет сведения, и предоставляет их в головное образовательное учреждение для формирования итогового отчета.

В случае внесения изменений в формы № СПО-2 и № ВПО-2 следует заново сформировать выходной файл (*.zip) и загрузить его в личном кабинете ЕИС, а также направить по адресу, указанному выше, исправленный бумажный вариант отчета.

По вопросам предоставления доступа и о порядке работы в личном кабинете ЕИС обращаться по телефонам: +7 (499) 702-80-90, +7 (499) 702-80-91.

По вопросам заполнения форм и работы с программным обеспечением обращаться по телефонам: +7 (499) 785-22-87 (многоканальный), +7 (495) 964-91-84.

Инструкция по заполнению форм входит в состав программного обеспечения.

Кроме того, обсуждение вопросов, связанных с заполнением форм и работой с программным обеспечением, предусмотрено через интерактивную форму (форум) в соответствующем разделе сайта <http://forum.miccedu.ru/>.

Директор Департамента стратегии,
анализа и прогноза



Г.В.Андрущак