

**Информация о согласовании форм 2.1а, 2.2а, 2.3а, 2.4а
(предложения по установлению КЦП для обучения по неаккредитованным образовательным программам)**

В соответствии с объявлением о конкурсе в случае, если участником конкурса заявляются предложения по **неаккредитованным** образовательным программам, **формы 2.1а, 2.2а, 2.3а, 2.4а** конкурсной заявки **должны быть** согласованы (подпись, печать) с учредителем организации, участвующей в конкурсе (для организаций, подведомственных Минобрнауки России, и для негосударственных организаций – с Минобрнауки России). Кроме того, в заявку включается обязательство участника конкурса (форма 4.2).

Несогласованные предложения по направлениям подготовки и специальностям в формы 2.1а, 2.2а, 2.3а, 2.4а **НЕ включаются**. Такие предложения не будут допущены к участию в конкурсе.

I. Для организаций, подведомственных Минобрнауки России, негосударственных организаций

Согласование заявок осуществляется в следующей последовательности:

1. **Предварительно** заявка проходит процедуру согласования с Минобрнауки России **в рабочем кабинете** организации в информационно-аналитической системе «КЦП ВО» сайта www.ined.ru: организация вносит предложения – предложения одобряются (отклоняются) Минобрнауки России.

При внесении предложений в рабочем кабинете необходимо учитывать, что поступившие заявки будут рассматриваться Минобрнауки России в два потока (в зависимости от срока поступления заявки):

1) **1 марта 2017 г.**

или

2) **7 марта 2017 г.**

Соответственно, заявки принимаются в рабочих кабинетах в срок до 27 февраля 12.00 по московскому времени (для рассмотрения в первом потоке) и до 3 марта 12.00 по московскому времени (для рассмотрения во втором потоке).

Заявки, внесенные в рабочих кабинетах после 3 марта 12.00, к рассмотрению **НЕ ПРИНИМАЮТСЯ!!!!**

По итогам рассмотрения в указанные даты соответствующее согласование (отказ в согласовании) будут отражены в рабочем кабинете организации в информационно-аналитической системе «КЦП ВО» сайта www.ined.ru.

а) В случае, если предложение еще не рассмотрено, строка с соответствующей НП(С) или УГСН окрашена в серый цвет.

б) В случае, если предложение одобрено, строка с соответствующей НП(С) или УГСН окрашивается в зеленый цвет (такие предложения **ВКЛЮЧАЮТСЯ** в распечатываемые формы).

в) В случае, если предложение отклонено, строка окрашивается в розовый цвет (такие предложения в распечатываемые формы **НЕ ВКЛЮЧАЮТСЯ**).

Предложения от одной организации рассматриваются один раз (в одну из указанных дат). Повторные предложения от организации, чьи предложения уже были согласованы/отклонены, в том числе по другим НП(С) (УГСН), **НЕ РАССМАТРИВАЮТСЯ**.

2. **Предварительно одобренные** в рабочем кабинете **формы 2.1а, 2.2а, 2.3а, 2.4а** (подпункт «б») **распечатываются** (отклоненные укрупненные группы (направления подготовки и специальности) в формы не включаются), **подписываются** руководителем организации, **заверяются печатью и направляются на согласование** в Департамент государственной

политики в сфере высшего образования Минобрнауки России (Москва, Брюсов пер., 21, ком.446 (Ткадлец Оксана Евгеньевна, тел. 8 (495) 629-18-71 e-mail: tkadlets-oe@mon.gov.ru).

При формировании форм 2.1а, 2.2а, 2.3а, 2.4а в последней строке СОГЛАСОВАНО поля «Представитель государственного органа (органа местного самоуправления)» и «Фамилия И.О.» **не заполняются.**

Согласование осуществляется лично (в рабочее время с 9.00 до 18.00) или по почте (во втором случае срок согласования более длительный).

Адрес для направления по почте - 125993, г. Москва, ул. Тверская, д. 11, Минобрнауки России, Департамент государственной политики в сфере высшего образования.

При направлении по почте к формам прикладывается сопроводительное письмо.

3. **Согласованные формы 2.1а, 2.2а, 2.3а, 2.4а включаются в конкурсную заявку.**

II. Для организаций, находящихся в ведении Минкультуры России, Минздрава России, Минсельхоза России и Минспорта России

Также осуществляется процедура предварительного согласования **в рабочем кабинете** организации в информационно-аналитической системе «КЦП ВО» сайта www.ined.ru: организация вносит предложения – учредитель одобряет (строка с соответствующей НП(С) или УГСН окрашивается в зеленый цвет) или отклоняет предложения (строка окрашивается в розовый цвет).

Дальнейшее подписание форм 2.1а, 2.2а, 2.3а, 2.4а осуществляется в соответствии с порядком, установленным указанными министерствами (подробная информация – у ответственных исполнителей).

№	ФОИВ	Ответственный	Контакты
1	Минкультуры России	Макиенко Максим Геннадьевич	maxim.makienko@mkrf.ru тел. (495) 629-10-10*1656
2	Минздрав России	Семенова Елена Петровна	SemenovaEP@rosminzdrav.ru тел. (495) 627-24-00*1615
3	Минсельхоз России	Кузнецова Светлана Владимировна	sv.kuznetsova@mcx.ru тел. (495) 607-85-55
4	Минспорт России	Фураев Владимир Александрович	Furaev@minsport.gov.ru тел. (495) 720-53-72

III. Согласование заявок для организаций, находящихся в ведении иных государственных органов (органов местного самоуправления), осуществляется в соответствии с предусмотренным учредителями порядком.

Внимание:

При планировании процедуры согласования следует учитывать, что конверты с конкурсными заявками принимаются **до 12.00 часов (время московское) 13 марта 2017 г.**