



МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

Департамент государственной
политики в сфере высшего
образования

Тверская ул., д. 11, Москва, 125993
Тел./факс (495) 629-76-22
E-mail: d05@mon.gov.ru

13.07.2018г. № 05-8444

Об утверждении председателей ГЭК по
программам аспирантуры, ординатуры,
ассистентуры-стажировки на 2019 год

Департамент государственной политики в сфере высшего образования информирует, что на сайте www.gzgu.ru (раздел «Деятельность образовательных организаций высшего образования» → «Утверждение председателей ГЭК» → ГЭК 2019 (аспирантура, ординатура, ассистентура-стажировка) открыты рабочие кабинеты для утверждения председателей государственных экзаменационных комиссий (далее – ГЭК) на 2019 год.

Руководствуясь Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки (далее – ГИА), утвержденного приказом Минобрнауки России от 18 марта 2016 г. № 227 (далее – Порядок проведения ГИА), председатели ГЭК на 2019 год должны быть утверждены не позднее 31 декабря 2018 г.

Согласно пункту 23 Порядка проведения ГИА Минобрнауки России утверждает председателей ГЭК для подведомственных организаций, а также для организаций, находящихся в ведении субъектов Российской Федерации, муниципальных организаций и частных образовательных организаций.

Организации, имеющие право самостоятельно устанавливать образовательные стандарты, утверждают председателей ГЭК распорядительным актом организации¹.

В информационно-аналитической системе «Утверждение председателей ГЭК» (далее - ИАС) должны быть размещены следующие документы:

1. Сопроводительное письмо на имя директора Департамента государственной политики в сфере высшего образования А.Б. Соболева с ходатайством об утверждении председателей ГЭК за подписью руководителя образовательной организации (на бланке образовательной организации) (в 1 экз.). В сопроводительном письме обязательно указать ФИО, должность, телефон и адрес электронной почты ответственного за представление документов для утверждения председателей ГЭК от образовательной организации.

2. Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности с приложением, прошитая и заверенная подписью руководителя и печатью образовательной организации (в 1 экз.);

3. Копия свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности с приложением (или распоряжение Рособрнадзора в случае переоформления свидетельства), прошитая и заверенная подписью руководителя и печатью образовательной организации, (в 1 экз.);

4. Выписка из протокола заседания ученого совета с приложением, включающим состав кандидатур в председатели ГЭК, подписанная председателем ученого совета и ученым секретарем, заверенная печатью образовательной организации (в 1 экз.);

5. Обоснование выбора кандидатур председателей ГЭК, прошитое и заверенное подписью руководителя и печатью образовательной организации (в 1 экз.);

6. Списки председателей ГЭК, которые распечатываются из информационно-аналитической системы «Утверждение председателей ГЭК» после получения электронного согласования **в 2 экземплярах**. Оба экземпляра

¹ См. часть 10 статьи 11 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
ОГЭК - 05

списка председателей ГЭК обязательно должны быть прошиты и заверены подписью руководителя и печатью образовательной организации.

При проведении ГИА в филиалах образовательной организации вышеуказанные документы должны быть представлены по каждому филиалу.

Также сообщаем, что утверждение председателей ГЭК по вновь аккредитованным образовательным программам производится по мере необходимости с момента издания приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки или оформления приложения к свидетельству о государственной аккредитации образовательной деятельности путем создания в ИАС дополнительного списка председателей ГЭК.

Пакет документов необходимо представить в бумажном варианте по адресу: г. Москва, Брюсов пер., д. 21, в экспедицию для Департамента государственной политики в сфере высшего образования (далее – Департамент).

Департамент просит обратить внимание на недопустимость нарушения сроков представления документов в бумажном виде.

Подписанные документы можно получить по адресу: г. Москва, Б. Чудов пер., д. 8, стр.1, кабинет 27.

Доверенность на получение подписанных документов с указанием паспортных данных на получение утвержденных списков председателей ГЭК должна быть обязательно загружена в ИАС. В бумажном виде предоставлять доверенность не требуется.

Контактное лицо по вопросам утверждения председателей ГЭК - Фортунатова Марина Анатольевна, тел. +7 916-467-80-98

По вопросам работы в информационно-аналитической системе «Утверждение председателей ГЭК» на сайте www.gzgu.ru (техническая поддержка) следует обращаться к Гончаренко Александру Сергеевичу, тел. (499) 246-82-25, e-mail: as.goncharenko@ined.ru, Чуваеву Сергею Викторовичу, тел. (499) 255-39-86, e-mail: s.chuvaev@ined.ru.

Заместитель директора Департамента



С.А. Пилипенко