

Информационно-аналитическая система  
ФГБУ «Интеробразование»  
«МОНИТОРИНГ ПРИЕМНОЙ КАМПАНИИ - 2016»

# **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

## ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

В тексте введены следующие специальные термины и сокращения:

Обозначение	Описание
ИАС «Мониторинг ПК-2016», система	Информационно-аналитическая система «Мониторинг приемной кампании»
ПК	Приемная кампания
КЦП	Контрольные цифры приема граждан
ОО, образовательная организация, организация	Образовательная организация высшего образования
Лицензия	Лицензия на право ведения образовательной деятельности
Свидетельство	Свидетельство о государственной аккредитации
ОПК	Оборонно-промышленный комплекс

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Информационно-аналитическая система «Мониторинг приемной кампании – 2016» (далее – ИАС «Мониторинг ПК-2016», система) предназначена для формирования сведений о приеме граждан на обучение согласно письму Минобрнауки России от 06.07.2016 года №АК-1686/05 «О проведении мониторинга приемной кампании».

Пользователями данной системы являются образовательные организации высшего образования, осуществляющие прием граждан на любой из уровней высшего образования (далее – образовательные организации, ОО, организации).

Система доступна в выделенных ранее «рабочих кабинетах» по имеющимся в организациях кодам работы на сайте [www.ined.ru](http://www.ined.ru).

Если образовательная организация была переименована или в случае несоответствия перечня филиалов и их наименований, необходимо написать письмо на e-mail: [as.goncharenko@ined.ru](mailto:as.goncharenko@ined.ru) с указанием полного старого наименования, полного нового наименования и прикрепленным сканом страницы устава, на которой указаны полное наименование организации и перечень имеющихся филиалов или приказа о переименовании.

**ВАЖНО!** Работа в информационно-аналитической системе «Мониторинг ПК-2016» допустима только в строгой последовательности заполнения имеющихся блоков:

### ***Блок 1. Информация о руководителе организации и ответственном исполнителе:***

1) вводится контактная информация о руководителе организации и лице, ответственном за «Мониторинг ПК-2016». Номера телефонов указываются с кодом города. В целях оперативного взаимодействия с образовательными организациями необходим мобильный номер представителя.

### ***Блок 2. ИНН и КПП организации и имеющихся филиалов:***

1) для заполнения данного блока необходимо проверить наименование организации и перечень имеющихся филиалов. В случае несоответствия каких-либо сведений присылается письмо на e-mail: [as.goncharenko@ined.ru](mailto:as.goncharenko@ined.ru) с указанием полного старого наименования, полного нового наименования и прикрепленным сканом страницы устава, на которой указаны полное наименование организации и перечень имеющихся филиалов или приказа о переименовании;

2) вводятся идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет в налоговых органах (КПП) образовательной организации и соответствующего филиала. Количество знаков в поле ИНН – 10, в поле КПП – 9.

### ***Блок 3. Перечень специальностей и направлений подготовки (автоматически формируется из ФИС ГИА и приема без прав редактирования):***

1) отображается информация о конкурсных группах организации, автоматически сформированная из ФИС ГИА и приема. Данный блок не редактируется.

***Блок 4. Формы мониторинга:***

1) вводятся запрашиваемые сведения в разделы 2.3, 3.1, 3.2, 3.3, 4.1, 4.2, 4.3 и форму 5 дополнительно к автоматически сформированным конкурсным группам из ФИС ГИА и приема.

***Блок 5. Печать форм мониторинга*** предназначен для печати форм мониторинга, включая разделы, автоматически формируемые из ФИС ГИА и приема.

***Блок 6. Загрузка сканов печатных форм*** осуществляется по разделам форм. В поле **Наименование файла** указывается номер раздела.

## ВВОД ДАННЫХ

Прежде чем вводить запрашиваемые сведения в соответствующих блоках ввода информации, необходимо единовременно создать перечень специальностей и направлений подготовки, на которые осуществляется прием граждан, с указанием следующей информации:

- **место реализации обучения (p1.0)** – обязательное поле выбора – из выпадающего списка выбирается головная организация или необходимый филиал из всех имеющихся (при наличии);

- **код и наименование направления подготовки или специальности (p1.1)** – обязательное поле выбора – из справочника системы выбирается необходимое направление подготовки или специальность;

- **форма обучения (p1.2)** – обязательное поле выбора – из выпадающего списка выбирается соответствующая форма обучения;

- **источник финансирования (p1.3)** – обязательное поле выбора – из выпадающего списка выбирается соответствующий источник финансирования.

Нижеперечисленные блоки включают в себя соответствующие формы.

**Форма 1. СВЕДЕНИЯ О ПРИЕМЕ ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ В 2016/17 УЧЕБНОМ ГОДУ** (без учета иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих в рамках квоты Правительства Российской Федерации (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 08.10.2013 года № 891))

**Раздел 1.1. СВЕДЕНИЯ О КОЛИЧЕСТВЕ МЕСТ ДЛЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА И МАГИСТРАТУРЫ** – автоматически формируется из сведений, предоставленных образовательной организацией в ФИС ГИА и приема.

**Раздел 1.2. СВЕДЕНИЯ О КОЛИЧЕСТВЕ ПОДАННЫХ ЗАЯВЛЕНИЙ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА И МАГИСТРАТУРЫ** – автоматически формируется из сведений, предоставленных образовательной организацией в ФИС ГИА и приема.

**Раздел 1.3. СВЕДЕНИЯ О КОЛИЧЕСТВЕ ЛИЦ, ЗАЧИСЛЕННЫХ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА И МАГИСТРАТУРЫ, ПО КАТЕГОРИЯМ** – автоматически формируется из сведений, предоставленных образовательной организацией в ФИС ГИА и приема.

**Раздел 1.4. СВЕДЕНИЯ О ПРИЕМЕ ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ, ОРДИНАТУРЫ И АССИСТЕНТУРЫ-СТАЖИРОВКИ** – автоматически формируется из сведений, предоставленных образовательной организацией в ФИС ГИА и приема.

**Форма 2. СВЕДЕНИЯ О СРЕДНЕМ БАЛЛЕ ЗАЧИСЛЕННЫХ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА И СПЕЦИАЛИТЕТА В 2016/17 УЧЕБНОМ ГОДУ** (без учета иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих в рамках квоты Правительства Российской Федерации (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 08.10.2013 года № 891))

**Раздел 2.1. СВЕДЕНИЯ О КОЛИЧЕСТВЕ ЛИЦ, ЗАЧИСЛЕННЫХ НА ОБУЧЕНИЕ, ПО КАТЕГОРИЯМ** – автоматически формируется из сведений, предоставленных образовательной организацией в ФИС ГИА и приема.

**Раздел 2.2. СВЕДЕНИЯ О СРЕДНЕМ БАЛЛЕ ЕГЭ ЗАЧИСЛЕННЫХ** (без учета результатов вступительных испытаний, форма которых определяется образовательной организацией самостоятельно и дополнительных вступительных испытаний профильной направленности) – автоматически формируется из сведений, предоставленных образовательной организацией в ФИС ГИА и приема.

**Раздел 2.3. СВЕДЕНИЯ ОБ УЧЕТЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ** (по наименованиям

индивидуальных достижений в соответствии с п.44 Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.10.2015 года №1147)

**Срок заполнения раздела** – в течение одного рабочего дня после издания приказа о зачислении на соответствующую конкурсную группу в соответствии с Правилами приема.

**Поля раздела:**

**Количество начисляемых баллов** (суммарное количество баллов, начисляемое поступающему на программы бакалавриата или специалитета за индивидуальные достижения, не превышает 10 баллов):

- у лиц, имеющих статус чемпиона и призера Олимпийских игр и т.п. (p2.17) – поле ввода – количество баллов за данное индивидуальное достижение, учитываемое в соответствии с правилами приема в соответствующую образовательную организацию;

- у лиц, имеющих аттестат с отличием (p2.18) – поле ввода – количество баллов за данное индивидуальное достижение, учитываемое в соответствии с правилами приема в соответствующую образовательную организацию;

- у лиц, имеющих диплом о среднем профессиональном образовании с отличием (p2.19) – поле ввода – количество баллов за данное индивидуальное достижение, учитываемое в соответствии с правилами приема в соответствующую образовательную организацию;

- у лиц, осуществляющих волонтерскую деятельность (p2.20) – поле ввода – количество баллов за данное индивидуальное достижение, учитываемое в соответствии с правилами приема в соответствующую образовательную организацию;

- у лиц, принимавших участие в олимпиадах и других конкурсах (p2.21) – поле ввода – количество баллов за данное индивидуальное достижение, учитываемое в соответствии с правилами приема в соответствующую образовательную организацию;

- у лиц, имеющих результат итогового сочинения (p2.22) – поле ввода – количество баллов за данное индивидуальное достижение, учитываемое в соответствии с правилами приема в соответствующую образовательную организацию;

**Средний начисленный балл:**

- у лиц, имеющих статус чемпиона и призера Олимпийских игр и т.п. (p2.23) – поле ввода – средний балл за данное индивидуальное достижение лиц, зачисленных в соответствующую конкурсную группу;

- у лиц, имеющих аттестат с отличием (p2.24) – поле ввода – средний балл за данное индивидуальное достижение лиц, зачисленных в соответствующую конкурсную группу;

- у лиц, имеющих диплом о среднем профессиональном образовании с отличием (p2.25) – поле ввода – средний балл за данное индивидуальное достижение лиц, зачисленных в соответствующую конкурсную группу;

- у лиц, осуществляющих волонтерскую деятельность (p2.26) – поле ввода – средний балл за данное индивидуальное достижение лиц, зачисленных в соответствующую конкурсную группу;

- у лиц, принимавших участие в олимпиадах и других конкурсах (p2.27) – поле ввода – средний балл за данное индивидуальное достижение лиц, зачисленных в соответствующую конкурсную группу;

- у лиц, имеющих результат итогового сочинения (p2.28) – поле ввода – средний балл за данное индивидуальное достижение лиц, зачисленных в соответствующую конкурсную группу;

### **Количество лиц, поступивших с учетом результатов начисленных баллов:**

- лиц, имеющих статус чемпиона и призера Олимпийских игр и т.п. (p2.29) – поле ввода – количество лиц, поступивших с учетом результатов начисленных баллов за данное индивидуальное достижение;

- лиц, имеющих аттестат с отличием (p2.30) – поле ввода – количество лиц, поступивших с учетом результатов начисленных баллов за данное индивидуальное достижение;

- лиц, имеющих диплом о среднем профессиональном образовании с отличием (p2.31) – поле ввода – количество лиц, поступивших с учетом результатов начисленных баллов за данное индивидуальное достижение;

- лиц, осуществляющих волонтерскую деятельность (p2.32) – поле ввода – количество лиц, поступивших с учетом результатов начисленных баллов за данное индивидуальное достижение;

- лиц, принимавших участие в олимпиадах и других конкурсах (p2.33) – поле ввода – количество лиц, поступивших с учетом результатов начисленных баллов за данное индивидуальное достижение;

- лиц, имеющих результат итогового сочинения (p2.34) – поле ввода – количество лиц, поступивших с учетом результатов начисленных баллов за данное индивидуальное достижение.

### **Форма 3. СВЕДЕНИЯ О ПРИЕМЕ ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА И МААГИСТРАТУРЫ В 2016/17 УЧЕБНОМ ГОДУ**

(информация только о лицах из числа следующих категорий:

- дети-инвалиды, инвалиды всех групп, инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных организациях;

- лица с ограниченными возможностями здоровья;



- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)

### **Раздел 3.1. СВЕДЕНИЯ О КОЛИЧЕСТВЕ ПОДАННЫХ ЗАЯВЛЕНИЙ**

**Срок заполнения раздела** – в течение одного рабочего дня после издания приказа о зачислении на соответствующую конкурсную группу в соответствии с Правилами приема.

**Поля раздела:**

**Количество поданных заявлений:**

- от инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушением зрения (р3.1) – поле ввода – количество заявлений, поданных лицами данной категории;

- с нарушением слуха и речи (р3.2) – поле ввода – количество заявлений, поданных лицами данной категории;

- с нарушениями опорно-двигательного аппарата (р3.3) – поле ввода – количество заявлений, поданных лицами данной категории;

- с соматическими нарушениями (р3.4) – поле ввода – количество заявлений, поданных лицами данной категории;

- нарушения не указаны (р3.5) – поле ввода – количество заявлений, поданных лицами, не указавшими категорию;

- от детей-сирот (а также детей, оставшиеся без попечения родителей и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) (р3.6) – поле ввода – количество заявлений, поданных лицами данной категории;

**в том числе:**

- на прием без вступительных испытаний в соответствии со ст.71 Федерального закона №273-ФЗ (р3.7) – поле ввода – (из суммы р3.1 – р3.6) количество заявлений, поданных лицами данной категории;

- на прием в пределах особой квоты при условии успешного прохождения вступительных испытаний в соответствии со ст.71 Федерального закона №273-ФЗ (р3.8) – поле ввода – (из суммы р3.1 – р3.6) количество заявлений, поданных лицами данной категории;

- на прием в пределах целевой квоты (р3.9) – поле ввода – (из суммы р3.1 – р3.6) количество заявлений, поданных лицами данной категории.

### **Раздел 3.2. СВЕДЕНИЯ О КОЛИЧЕСТВЕ ЗАЧИСЛЕННЫХ ИЗ ЧИСЛА ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН**

**Срок заполнения раздела** – в течение одного рабочего дня после издания приказа о зачислении на соответствующую конкурсную группу в соответствии с Правилами приема.

**Поля раздела:**

**Количество зачисленных:**

- **из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:**
  - **всего** (р3.10) – поле ввода – количество зачисленных лиц данной категории;
  - в том числе** (из р3.10):
    - **без вступительных испытаний в соответствии со ст.71 Федерального закона №273-ФЗ** (р3.11) – поле ввода – количество зачисленных лиц данной категории;
    - **в пределах особой квоты при условии успешного прохождения вступительных испытаний в соответствии со ст.71 Федерального закона №273-ФЗ** (р3.12) – поле ввода – количество зачисленных лиц данной категории;
    - **в пределах целевой квоты** (р3.13) – поле ввода – количество зачисленных лиц данной категории;
    - **по общему конкурсу** (р3.14) – поле ввода – количество зачисленных лиц данной категории;
  - из них** (из р3.10):
    - **инвалидов с нарушением зрения** (р3.15) – поле ввода – количество зачисленных лиц данной категории;
    - **инвалидов с нарушением слуха и речи** (р3.16) – поле ввода – количество зачисленных лиц данной категории;
    - **инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата** (р3.17) – поле ввода – количество зачисленных лиц данной категории;
    - **инвалидов с соматическими нарушениями** (р3.18) – поле ввода – количество зачисленных лиц данной категории;
    - **инвалидов, не указавших нарушения** (р3.19) – поле ввода – количество зачисленных лиц данной категории;
- **из числа детей-сирот:**
  - **всего** (р3.20) – поле ввода – количество зачисленных лиц данной категории;
  - в том числе** (из р3.10):
    - **без вступительных испытаний в соответствии со ст.71 Федерального закона №273-ФЗ** (р3.21) – поле ввода – количество зачисленных лиц данной категории;
    - **в пределах особой квоты при условии успешного прохождения вступительных испытаний в соответствии со ст.71 Федерального закона №273-ФЗ** (р3.22) – поле ввода – количество зачисленных лиц данной категории;
    - **в пределах целевой квоты** (р3.23) – поле ввода – количество зачисленных лиц данной категории;
    - **по общему конкурсу** (р3.24) – поле ввода – количество зачисленных лиц данной категории.

### **Раздел 3.3. СВЕДЕНИЯ О СРЕДНЕМ БАЛЛЕ ЗАЧИСЛЕННЫХ ИЗ ЧИСЛА ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН**

**Срок заполнения раздела** – в течение одного рабочего дня после издания приказа о зачислении на соответствующую конкурсную группу в соответствии с Правилами приема.

**Поля раздела:**

**Средний балл зачисленных:**

- инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:
  - в пределах особой квоты при условии успешного прохождения вступительных испытаний в соответствии со ст.71 Федерального закона №273-ФЗ (р3.25) – поле ввода – средний балл зачисленных лиц данной категории;
  - по общему конкурсу (р3.26) – поле ввода – средний балл зачисленных лиц данной категории;
- детей-сирот:
  - в пределах особой квоты при условии успешного прохождения вступительных испытаний в соответствии со ст.71 Федерального закона №273-ФЗ (р3.27) – поле ввода – средний балл зачисленных лиц данной категории;
  - по общему конкурсу (р3.28) – поле ввода – средний балл зачисленных лиц данной категории.

**Раздел 4.1. СВЕДЕНИЯ О ГОСУДАРСТВЕННОМ (МУНИЦИПАЛЬНОМ) ОРГАНЕ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИИ, ЗАКЛЮЧИВШЕМ ДОГОВОР О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ (представляются обо всех лицах, зачисленных на условиях целевого приема в 2016 году)**

**Срок заполнения раздела** – в течение одного рабочего дня после издания приказа о зачислении на соответствующую конкурсную группу в соответствии с Правилами приема.

**Поля раздела:**

**Код и наименование направления подготовки или специальности (р1.1)** – обязательное поле выбора – из справочника системы выбирается необходимое направление подготовки или специальность;

**Форма обучения (р1.2)** – обязательное поле выбора – из выпадающего списка выбирается соответствующая форма обучения;

**Индивидуальный номер (ИД) студента (р4.1)** – обязательное поле ввода – вводится индивидуальный номер студента, присваиваемый образовательной организацией самостоятельно;

**Пол (р4.2)** – обязательное поле выбора – из выпадающего списка выбирается пол;

**Год зачисления** (p4.3) – обязательное поле ввода – вводится год зачисления соответствующего студента на первый курс;

**Год окончания обучения** (p4.4) – обязательное поле ввода – вводится предполагаемый год окончания обучения в соответствии с нормативным сроком обучения;

**Средний балл ЕГЭ при зачислении** (p4.5) – обязательное поле ввода – вводится средний балл ЕГЭ соответствующего студента, приведенный к 100-бальной шкале;

**Сведения о государственном (муниципальном) органе или организации, заключившем договор о целевом обучении:**

- **наименование государственного (муниципального) органа или организации, заключившего договор о целевом обучении** (p4.6) – обязательное поле ввода;
- **субъект Российской Федерации** (p4.7) – обязательное поле выбора – из выпадающего списка выбирается соответствующий субъект;
- **город (иной населенный пункт)** (p4.8) – обязательное поле выбора – из выпадающего списка выбирается соответствующий город;
- **государственный орган (корпорация), в ведении которого находится организация** (p4.9) – обязательное поле ввода – указывается для предприятий оборонно-промышленного комплекса (Минпромторг России, Роскосмос, Госкорпорация «Росатом»).

#### **Раздел 4.2. ИНФОРМАЦИЯ О МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ДОГОВОРОМ О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ (представляются обо всех лицах, зачисленных на условиях целевого приема в 2016 году)**

*Срок заполнения раздела – в течение одного рабочего дня после издания приказа о зачислении на соответствующую конкурсную группу в соответствии с Правилами приема.*

##### **Поля раздела:**

**Код и наименование направления подготовки или специальности** (p1.1) – обязательное поле выбора – из справочника системы выбирается необходимое направление подготовки или специальность;

**Форма обучения** (p1.2) – обязательное поле выбора – из выпадающего списка выбирается соответствующая форма обучения;

**Индивидуальный номер (ID) студента** (p4.1) – обязательное поле ввода – вводится индивидуальный номер студента, присваиваемый образовательной организацией самостоятельно;

**Информация о мерах социальной поддержки, предусмотренных договором о целевом обучении:**

- **стипендии и другие денежные выплаты** (p4.10) – обязательное поле ввода;
- **оплата проезда** (p4.11) – обязательное поле ввода;

- оплата образовательных услуг (р4.12) – обязательное поле ввода;
- предоставление в пользование и (или) оплата жилья (р4.13) – обязательное поле ввода;
- иное (р4.13) – обязательное поле ввода;

**Суммарный объем средств материального стимулирования, выплачиваемых обучающемуся за учебный год в соответствии с договором о целевом обучении (при наличии) (р4.15) – обязательное поле ввода.**

### **Раздел 4.3. ИНФОРМАЦИЯ О ГОСУДАРСТВЕННОМ (МУНИЦИПАЛЬНОМ) ОРГАНЕ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИИ, В КОТОРУЮ ОБЕСПЕЧИВАЕТСЯ ПОСЛЕДУЮЩЕЕ ТРУДОУСТРОЙСТВО В СООТВЕТСТВИИ С ДОГОВОРОМ О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ (представляются обо всех лицах, зачисленных на условиях целевого приема в 2016 году)**

**Срок заполнения раздела** – в течение одного рабочего дня после издания приказа о зачислении на соответствующую конкурсную группу в соответствии с Правилами приема.

#### **Поля раздела:**

**Код и наименование направления подготовки или специальности (р1.1) –** обязательное поле выбора – из справочника системы выбирается необходимое направление подготовки или специальность;

**Форма обучения (р1.2) –** обязательное поле выбора – из выпадающего списка выбирается соответствующая форма обучения;

**Индивидуальный номер (ID) студента (р4.1) –** обязательное поле ввода – вводится индивидуальный номер студента, присваиваемый образовательной организацией самостоятельно;

**Срок, на который договором о целевом обучении предусматривается трудоустройство (р4.16) –** обязательное поле выбора – из выпадающего списка выбирается необходимый диапазон срока;

**Сведения о государственном (муниципальном) органе или организации, в которую обеспечивается последующее трудоустройство в соответствии с договором о целевом обучении:**

- **наименование государственного (муниципального) органа или организации, заключившего договор о целевом обучении (р4.17) –** обязательное поле ввода;
- **субъект Российской Федерации (р4.18) –** обязательное поле выбора – из выпадающего списка выбирается соответствующий субъект;
- **город (иной населенный пункт) (р4.19) –** обязательное поле выбора – из выпадающего списка выбирается соответствующий город;
- **государственный орган (корпорация), в ведении которого находится организация (р4.20) –** обязательное поле ввода – указывается для предприятий оборонно-промышленного комплекса (Минпромторг России, Роскосмос, Госкорпорация «Росатом»).

**Форма 5. СВЕДЕНИЯ О КОЛИЧЕСТВЕ ЗАЧИСЛЕННЫХ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА НА ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА И СПЕЦИАЛИТЕТА ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ** (представляются в целях своевременного финансирования образовательными организациями высшего образования, находящимися в ведении Минобрнауки России, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также частными образовательными организациями высшего образования в отсканированном виде и на бумажном носителе на имя директора Департамента государственной политики в сфере высшего образования Минобрнауки России А.Б. Соболева)

**Срок заполнения формы** – до 15 августа 2016 года.

**Поля формы:**

**Код и наименование направления подготовки или специальности (р5.1)** – обязательное поле выбора – из справочника системы выбирается необходимое направление подготовки или специальность;

**Количество зачисленных, чел. (р5.2)** – обязательное поле ввода.